



COMUNA TÂRNAVA
STR. 1 DECEMBRIE,
NR. 5
JUD. SIBIU,
ROMÂNIA
CUI 4406029

Telefon: 0269 806775
Fax: 0269 806781
E-mail:
ghiseulunic@primariatirnav.ro



www.primariatirnav.ro

Nr.6310/25.08.2021

Concurs de selecție pentru angajarea pe perioadă determinată a unei persoane pentru postul de inginer constructor

Având în vedere :

- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- HG nr. 325/2018 privind aprobarea regulamentului cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile,
- Contractul de finanțare nr. POCU/138/4/1/114591, finanțat din fonduri europene nerambursabile, în cadrul proiectului „Un parteneriat pentru incluziunea economico-socială a comunității marginalizate Târnavă” POCU/138/4/1/114591 derulat prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020”,
- Codul Muncii – Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Primăria Comunei Târnavă, județul Sibiu organizează, la sediul din Comuna Târnavă, str. 1 Decembrie nr. 5, concurs de selecție pentru angajarea pe perioadă determinată, până la finalizarea proiectului, respectiv 07.03.2022, personal contractual, pe posturi înființate în afara organigramei, în vederea implementării proiectului „Un parteneriat pentru incluziunea economico-socială a comunității marginalizate Târnavă” POCU/138/4/1/114591 derulat prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020”, a unui inginer constructor.

Condiții de participare:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul construcțiilor civile, industriale și agricole;
- experiență în activitățile de execuție/verificare calitate/respectarea termenelor – 5 ani;

Poate participa la procedura internă de recrutare și selecție pentru angajarea de personal contractual pe posturile în afara organigramei, persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care urmează să fie selectat;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la procedura internă de recrutare și selecție, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere adresată conducerii Primăriei Târnava și declarația de disponibilitate;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile și originalele documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile și originalele documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d. un document care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e. cazierul judiciar;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae, model Europass, semnat și datat pe fiecare pagină.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării interviului.

Actele solicitate vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor.

Concursul constă în selecția dosarelor (CV-uri) de înscriere și interviul și se organizează la sediul Primăriei Comunei Târnava din str. 1 Decembrie nr. 5, în data de 13.09.2021, ora 11.00.

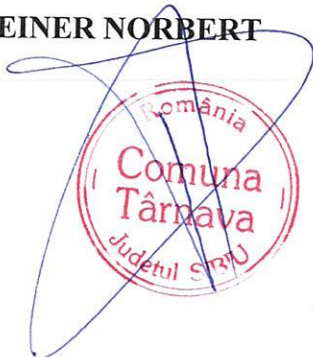
Dosarele de înscriere se vor depune la sediul Primăriei Comunei Târnava din str. 1 Decembrie nr. 5, în maximum 3 zile lucrătoare de la data afișării anunțului la sediul Primăriei Comunei Târnava și pe site-ul Primăriei, respectiv până la data de 30.08.2021.

Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat, atrag automat excluderea/ respingerea dosarului candidatului.

Concursul se va desfășura conform următorului calendar:

25.08.2021 - publicare anunț recrutare și selecție
30.08.2021 - termen limită de depunere dosare
06.09.2021 -desfășurare I etapă- selecție dosare
07.09.2021 - afișare rezultate selecție dosare
08.09.2021 - termen depunere contestații etapa I
09.09.2021 - termen soluționare contestații etapa I
13.09.2021 - desfășurare etapa II – interviu
13.09.2021 - afișare rezultate interviu
14.09.2021 - termen depunere contestații etapa II
15.09.2021 - termen soluționare contestații etapa II
16.09.2021 - publicare rezultate finale.

PRIMAR,
PLEINER NORBERT



SECRETAR GENERAL,
DRAGOMIR DOINA

A blue ink signature, likely belonging to Dragomir Doina, the General Secretary.